



REGIONE  
TOSCANA



## **AVVISO PUBBLICO: CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI SOSTEGNO ALLO STUDIO REALIZZATI DA SOGGETTI SENZA SCOPO DI LUCRO A.S. 2020-2021**

**Amministrazione che indice la selezione**

**Denominazione, Indirizzi e Punti di Contatto**

**Comune di Firenze - Direzione Istruzione – Via Nicolodi 2 mail [pez.firenze@comune.fi.it](mailto:pez.firenze@comune.fi.it)**

### **LA DIRIGENTE**

Visti:

- il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche;
- il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche; - l'art.43, comma 1, della Legge 27 dicembre 1997 n.449;
- il “Regolamento per la Concessione di contributi e benefici economici a persone ed Enti pubblici e privati” del Comune di Firenze approvato con deliberazione C.C. n.1953/1173 del 5.07.1991 e sue successive modificazioni ed integrazioni;
- la Deliberazione della Conferenza Zonale n.1 del 09 luglio 2020 con cui la Zona di Firenze approva la progettazione Zonale 2020/21;

### **Dato atto che**

- il Comune di Firenze ha tra le sue competenze la gestione e lo sviluppo di attività educative e formative rivolte agli studenti delle scuole del territorio comunale;

- la Regione Toscana, con D.G.R n. 584/2016, ha definito i Criteri generali per il funzionamento delle Conferenze Zonali per l'educazione e l'istruzione e successivamente, con D.G.R n.251 del 20 marzo 2017, ha approvato le linee guida per l'applicazione degli stessi;
- la Regione Toscana con DGR n. 660 del 25 maggio 2020 ha approvato le "Linee guida per la programmazione e progettazione educativa integrata territoriale – anno scolastico 2020-2021" con le quali si avvia il processo per la predisposizione dei P.E.Z. Progetti Educativi Zonali da parte delle Conferenze zonali per l'Educazione e l'Istruzione, che individuano tra le finalità prioritarie l'orientamento scolastico come veicolo di promozione del successo formativo e di contrasto alla dispersione scolastica;
- la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 ha dichiarato lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili e conseguentemente i vari provvedimenti che si sono susseguiti in merito hanno, tra l'altro sospeso tutte le attività didattiche dal 5 marzo e fino al 1 settembre 2020;
- le misure attivate nel periodo di sospensione della didattica non sono state in grado di colmare completamente i divari già presenti nell'apprendimento scolastico, collegati a condizioni di disagio e svantaggio;
- il Comune di Firenze, nell'ambito del PEZ 2020/21, ha inteso valorizzare gli interventi, già presenti nel territorio, promossi da soggetti del terzo settore in favore di minori in condizioni di svantaggio per il recupero scolastico;

### **RENDE NOTO**

che l'Amministrazione Comunale intende raccogliere le manifestazioni di interesse di soggetti privati senza scopo di lucro a presentare proposte progettuali per l'accesso a contributi da parte del Comune di Firenze per interventi di sostegno scolastico nel territorio comunale per minori nella fascia di età 6-18 per l'anno scolastico 2020/2021. A tale scopo intende coinvolgere e valorizzare tutte le realtà che operano sul territorio cittadino e che si distinguono per qualità, capacità creativa e competenze in questo settore.

#### **Art. 1. OGGETTO**

Il Comune di Firenze - Direzione Istruzione, attraverso il Servizio Attività Educative e Formative, intende procedere alla raccolta di progetti relativi a interventi di sostegno allo studio promossi e organizzati realizzati da enti senza scopo di lucro nel territorio comunale. Le proposte progettuali dovranno essere rivolte alla fascia di età 6-18.

Il contributo dovrà essere a copertura parziale dei costi sostenuti per attività stabilmente organizzate dall'ente.

Gli interventi dovranno poter essere realizzati sia in presenza e sia distanza. Nel caso di sopravvenute disposizioni per la prevenzione dell'emergenza sanitaria, potranno essere proseguite solo le attività a distanza.

Il presente Avviso intende contribuire al cofinanziamento delle spese necessarie per la realizzazione delle attività di sostegno allo studio, quali:

- copertura delle spese per l'acquisto di DPI e materiale per la sanificazione degli spazi;
- materiale didattico e di cancelleria;
- acquisto di piccole attrezzature per lo svolgimento di attività con modalità a distanza;
- copertura parziale delle spese telefoniche e per la connessione per lo svolgimento di attività con modalità a distanza;
- copertura parziale delle spese di assicurazione;
- materiale informativo per la promozione degli interventi.

## **Art. 2. DESTINATARI**

I soggetti cui è rivolto il presente Avviso pubblico, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione Comunale, sono enti privati del terzo settore costituiti ai sensi del D.lgs. n.117/17, senza scopo di lucro, in possesso dei requisiti di ordine generale necessari per contrarre con la Pubblica Amministrazione, che non rientrino in una delle condizioni di cui all'art. 80 D.Lgs. n.50/2016 e privi di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

I soggetti proponenti dovranno attestare di essere in possesso dello Statuto/Atto Costitutivo registrato e allegare copia aggiornata o indicare link dove tali documenti siano scaricabili.

Tali soggetti devono svolgere da almeno 2 anni stabile attività di sostegno extrascolastico rivolta a minori in età 6-18 nel territorio del Comune di Firenze, come risultante dal curriculum del soggetto proponente.

Non saranno prese in considerazione le proposte presentate da persone fisiche.

Dovranno inoltre rispettare quanto previsto dall'art.2 del D.Lgs. 4 marzo 2014, n.39 (Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, che sostituisce la decisione quadro 2004/68/GAI).

**Il mancato possesso dei requisiti richiesti sarà causa di esclusione.**

Tutte le attività potranno essere interrotte o modificate in base ad eventuali nuove disposizioni normative in materia igienico-sanitaria per la prevenzione e il contrasto all'emergenza COVID-19 o per altri motivi di pubblico interesse.

L'Amministrazione Comunale si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non accettare proposte che, per la natura o le attività del proponente, siano ritenute incompatibili con gli indirizzi e l'attività istituzionale dell'Ente. Si riserva altresì, a proprio insindacabile giudizio, di rifiutare qualsiasi proposta qualora:

- rilevi pregiudizio o danno all'immagine del Comune di Firenze o delle sue iniziative;
- rappresenti pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco o alcol, materiale pornografico o a sfondo sessuale e armi;
- la reputi inaccettabile per messaggi offensivi, lesivi contro la dignità umana o discriminatori contro la parità di genere, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o motivi di inopportunità generale.

Per motivi riconducibili a quanto previsto dai precedenti commi o comunque per ragioni di interesse pubblico, l'Amministrazione può rifiutare una proposta o revocare, anche parzialmente, il provvedimento di approvazione dell'elenco delle domande ritenute idonee.

## **Art. 3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI**

I soggetti interessati devono far pervenire le domande entro le ore 13.00 del 15/11/2020 al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [direzione.istruzione@pec.comune.fi.it](mailto:direzione.istruzione@pec.comune.fi.it). Le domande devono riportare nella descrizione dell'oggetto: *Contributi per interventi di sostegno allo studio realizzati da enti senza scopo di lucro a.s. 2020/21*. Le domande devono essere presentate una sola volta. In caso di invii multipli fa fede il primo invio. Le proposte pervenute saranno archiviate presso la Direzione Istruzione, Servizio Attività Educative e Formative.

Le domande di contributo devono essere presentate esclusivamente sugli appositi allegati al presente avviso.

Alla domanda deve essere apposta una marca da bollo da € 16,00, fatto salvo il regime di esenzione da indicare nell'apposita domanda.

La domanda deve essere firmata dal legale rappresentante dell'ente proponente ovvero da procuratore e sottoscritta con firma olografa, corredata dalla copia non autenticata della carta di identità del dichiarante, o firma digitale.

I soggetti proponenti dovranno dichiarare di accettare tutte le clausole del presente Avviso.

I soggetti proponenti dovranno presentare la seguente documentazione:

- Domanda di contributo e dichiarazioni (Allegato A) corredato della “Descrizione dettagliata del progetto” in modalità in presenza e a distanza;
- statuto ed atto costitutivo (se non già in possesso dell’Amministrazione);
- curriculum del soggetto proponente;
- curriculum degli operatori coinvolti;
- modello conto corrente dedicato (Allegato B).

Al soggetto proponente sarà notificata l’avvenuta ricezione di ogni singola proposta progettuale.

Ogni soggetto proponente potrà presentare **fino a un massimo di due domande, relative a due diversi interventi nel territorio comunale.**

La presentazione delle proposte progettuali di per sé non determina nessun diritto in capo al richiedente. L’Amministrazione si riserva di chiedere eventuali integrazioni e chiarimenti. Le informazioni richieste dovranno essere sufficientemente esaustive e pervenire entro il termine indicato dall’Amministrazione, pena l’esclusione.

#### **Art. 4. VALUTAZIONE DEI PROGETTI**

Le proposte progettuali saranno esaminate e valutate comparativamente dall’Amministrazione Comunale tramite una Commissione appositamente nominata, secondo i criteri e i punteggi di seguito riportati, tenuto conto che **ogni progetto dovrà essere proposto in modalità di realizzazione “in presenza” e “a distanza”**, in previsione dell’eventuale perdurare dello stato di emergenza sanitaria.

<b>Presupposti metodologici e strategie educative</b>	<b>35</b>	Chiarezza nell’esposizione e qualità della proposta	5
		Accuratezza dell’analisi del contesto dell’intervento	5
		Accuratezza dell’intervento e sua coerenza rispetto al target di riferimento	9
		Accuratezza della descrizione delle metodologie di intervento in favore di alunne ed alunni con difficoltà scolastiche	16
<b>Esperienza comprovata di attività di sostegno extrascolastico</b>	<b>30</b>	Qualità del curriculum degli operatori	10
		Qualità del curriculum del soggetto proponente, con riferimento alla stabilità delle attività di sostegno allo studio e all’impatto delle stesse nel territorio di riferimento	20
<b>Capacità di intervento sistemico per il coinvolgimento di tutti i soggetti interessati</b>	<b>5</b>	Qualità delle misure di coinvolgimento delle famiglie	2
		Qualità delle misure di raccordo con gli/lle insegnanti	2
		Modalità di comunicazione e condivisione con la Direzione Istruzione	1

<b>Locali e strumenti messi a disposizione</b>	<b>10</b>	Qualità degli spazi e degli strumenti messi a disposizione (anche con riferimento alle misure igienico/sanitarie adottate)	10
<b>Strumenti di documentazione a sostegno delle attività svolte e delle fasi di verifica previste</b>	<b>5</b>	Foto, Video, giornali di bordo ecc. (a seconda della modalità di realizzazione)	3
		Monitoraggi intermedi e finali per la verifica dell'andamento dell'attività	2
<b>Entità del contributo richiesto</b>	<b>10 max</b>	da € 100 a € 500	10
		da € 501 a € 1.000	8
		Da € 1.001 a € 1.200	6
		Da € 1.200 a € 1.500	4
<b>Monitoraggio</b>	<b>5 max</b>	da 0 a 1	2
		da 1,1 a 2	2
		da 2,1 a 3	3
		da 3,1 a 4	4
		da 4,1 a 5	5

La valutazione si concluderà entro **30 giorni dalla data di pubblicazione**.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sulla rete Civica del Comune di Firenze, all'indirizzo: <https://educazione.comune.fi.it/pagina/6-16-anni>.

Non verranno inviate comunicazioni ai singoli soggetti proponenti, che pertanto sono tenuti a consultare il sito web sopra menzionato.

Per informazioni è possibile contattare il Servizio Attività Educative e Formative, Via Nicolodi 2, 50131 FIRENZE alla mail [pez.firenze@comune.fi.it](mailto:pez.firenze@comune.fi.it).

#### **Art. 5. IMPEGNI DEL RICHIEDENTE**

I soggetti le cui proposte saranno state ammesse saranno tenuti:

- a realizzare gli interventi conformemente alle proposte presentate
- ad aggiornare le pagine web del proprio sito di riferimento (ove esistente) e/o il materiale divulgativo i loghi istituzionali del PEZ e del Comune di Firenze;
- a comunicare al personale referente la progettazione di dettaglio degli interventi;
- a inviare al personale referente nei tempi e nei modi richiesti il materiale e le informazioni relative alle attività realizzate e alla scheda dei costi sostenuti;
- a riferire tempestivamente ogni variazione concordando modalità, tempi e organizzazione delle attività con l'Amministrazione Comunale;
- a interrompere o modificare le attività in base ad eventuali nuove disposizioni normative in materia igienico-sanitaria per la prevenzione e il contrasto all'emergenza COVID-19 o per altri motivi di pubblico interesse;
- ad adempiere gli obblighi di pubblicità di cui alla legge 124/17.

## **Art. 6. CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'**

Ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per i contributi ed i benefici economici (Attività nel Settore della Pubblica Istruzione), l'Amministrazione Comunale può supportare i progetti selezionati tramite un contributo non finanziario in favore di soggetti che operano nel settore educativo per le seguenti finalità:

- attività ed iniziative promozionali e culturali nel campo scolastico e delle problematiche giovanili; - iniziative ed interventi finalizzati al raggiungimento di pari opportunità formative per ragazzi e ragazze;
- incontri, convegni, dibattiti, mostre e pubblicazioni su argomenti di interesse della Scuola e delle attività extra scolastiche giovanili;
- attività d'interesse pedagogico-didattico, di aggiornamento e formazione del personale docente;
- interventi socio-educativi a favore di disabili e svantaggiati inseriti nei diversi ordini di scuole;
- iniziative ed interventi utili a favorire l'attuazione del diritto allo studio, con particolare attenzione alle problematiche formative degli immigrati ed extra comunitari.

Tali finalità devono risultare dall'atto costitutivo e statuto.

**Ciascuna domanda di contributo non dovrà superare l'importo complessivo di € 1.500,00, a parziale copertura del costo totale di realizzazione delle attività superiore alla cifra richiesta. Il costo totale degli interventi sostenuto dai richiedenti può essere costituito anche da costi in natura.**

Il contributo verrà ripartito tra i richiedenti sulla base della graduatoria risultante dalla valutazione; nel caso in cui le domande presentate non esauriscano le risorse disponibili, i residui saranno proporzionalmente ripartiti tra i richiedenti, e comunque fino al limite del costo del singolo progetto complessivo.

## **Art. 7. PRESENTAZIONE DEL RENDICONTO**

A conclusione delle attività per le quali è stato richiesto il contributo e comunque entro il 30 aprile dell'anno successivo alla concessione, i soggetti che hanno usufruito dei contributi sono tenuti a presentare all'Amministrazione Comunale apposito rendiconto ed una relazione sulle attività svolte, restituendo contestualmente alla presentazione del rendiconto la parte di contributo che non corrisponde a spese effettivamente sostenute. Ove manifestazioni per le quali è stato richiesto il contributo non dovessero essere più effettuate, dovrà essere restituito all'Amministrazione il contributo eventualmente erogato, entro il termine massimo di venti giorni dalla data prevista per la manifestazione. La mancata presentazione del rendiconto come pure la mancata eventuale restituzione di somme previste dal presente articolo comportano l'esclusione del soggetto interessato da qualsiasi beneficio economico per il futuro. Qualora il Comune di Firenze risulti creditore a qualunque titolo nei confronti dei beneficiari all'atto dell'erogazione del contributo sarà trattenuto il corrispondente importo fino alla concorrenza dell'ammontare del credito accertato dall'Amministrazione Comunale.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

La Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge 241/1990 e successive modifiche, è la Dirigente del Servizio Attività Educative e Formative, Dott.ssa Simona Boboli.

La Dirigente  
Simona Boboli

*Allegato A: domanda di contributo e dichiarazioni*  
*Allegato B: dichiarazione conto corrente dedicato*

## **. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Comune di Firenze, in qualità di titolare (con sede in Palazzo Vecchio – Piazza della Signoria, IT-50122 - P.IVA 01307110484; PEC: protocollo@pec.comune.fi.it; Centralino: +39 055055), tratterà i dati personali conferiti, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, oltre che per l'adempimento ad obblighi di legge cui è soggetto il titolare del trattamento.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura di selezione. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - GDPR (General Data Protection Regulation) – e del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di selezione.

I dati saranno trattati nei limiti di tempo necessari della procedura e conservati in conformità alla norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente da personale e da collaboratori del Comune o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Il Sub-Titolare del trattamento è la Dirigente del Servizio Attività Educative e Formative.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune (Comune di Firenze - Responsabile della Protezione dei dati personali, Palazzo Medici Riccardi Via Cavour n.1, 50129 Firenze - email: rpdprivacy@comune.fi.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Comune, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).